



**Privātās pirmsskolas izglītības iestādes
“Bitīte Maija”
pašnovērtējuma ziņojums
2024./2025. mācību gads**

Publiskojamā daļa

Rīgā, 23.10.2025.

SASKAŅOTS

Privātās pirmsskolas izglītības iestādes “Bitīte Maija” vadītāja

Diāna Samsonova _____ 2025.gada 23.oktobrī.

1. Izglītības iestādes vispārīgs raksturojums

1.1 Izglītojamo skaits un īstenotās izglītības programmas 2024./2025. mācību gadā

Izglītības programmas nosaukums	Izglītības programmas kods	Īstenošanas vietas adrese	Licence Licencēšanas datums	Izglītojamo skaits, uzsākot programmas apguvi 2024./25.m.g. (01.09.2024.)	Izglītojamo skaits noslēdzot programmas apguvi 2024./25.m.g. (31.05.2025.)
Vispārējās pirmsskolas izglītības programma	01011111	Latgales iela 256/k-8, Rīga, LV-1063	Nr. V-7120 31.08.2023.	22	38

1.2. Izglītības iestādes iegūtā informācija par izglītojamo iemesliem izglītības iestādes maiņai un mācību pārtraukšanai izglītības programmā (2-3 secinājumi par izglītojamiem, kuri uzsākuši vai pārtraukuši mācības izglītības iestādē):

1.2.1. dzīvesvietas maiņa (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2024./2025. mācību gada laikā); - nav

1.2.2. vēlme mainīt izglītības iestādi (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē 2024./2025. mācību gada laikā, galvenie iestādes maiņas iemesli); -

Izglītības iestādes maiņas iemesls ir uzaicinājuma saņemšana uz vietu pašvaldības izglītības iestādē, finansiālais aspekts.

1.2.3. cits iemesls (cik daudzi izglītojamie izglītības iestādē, iestādes maiņas iemesls).- nav

1.3. Pedagogu ilgstošās vakances un atbalsta personāla nodrošinājums

Nr.p.k	Informācija	Skaits	Komentāri (nodrošinājums un ar to saistītie izaicinājumi, pedagogu mainība u.c.)
1.	Ilgstošās vakances izglītības iestādē (vairāk kā 1 mēnesi) 2025./26.mācību gadā	0	
2.	Izglītības iestādē pieejamais atbalsta personāls izglītības iestādē	0	

	2025./26.mācību gadā		
--	----------------------	--	--

2. Izglītības iestādes darbības pamatmērķi un prioritātes

2.1. Izglītības iestādes misija – radīt bērnam draudzīgu, drošu, attīstošu, atbalstošu, izglītojošu un iekļaujošu vidi, kas atbilst katra bērna individuālajām interesēm, kurā pedagogam un bērnam sadarbojoties savā starpā, tiek sekmēta un attīstīta bērna vēlme izzināt sevi un apkārtējo pasauli, veidot pamatprasmes un kompetences, kas piemērotas ilgspējīgām nākotnes vajadzībām un reālās dzīves situācijām.

2.2. Izglītības iestādes vīzija par izglītojamo – drošs, zinātkārs, radošs un dzīvespriecīgs bērns, kas dzīvo veselīgi, patstāvīgi darbojas, ieinteresēti un ar prieku gūst pieredzi par sevi, citiem, apkārtējo pasauli un savstarpējo mijiedarbību tajā.

2.3. Izglītības iestādes vērtības cilvēkcentrētā veidā – droša vide, kurā sadarbojoties pedagogu komandai, vecākiem un bērnam, apgūt sociālās prasmes, apzināties savu vērtību, sekmēt pašcieņu un attīstīt zinātkāri.

2.4. 2024./2025. mācību gada darba prioritātes un sasniegtie rezultāti

Prioritāte	Sasniedzamie rezultāti kvantitatīvi un kvalitatīvi	Norāde par uzdevumu izpildi (sasniegts/dalēji sasniegts/nav sasniegts, komentārs)
Atbalstīt izglītojamā individuālo izaugsmi un prasmju attīstību ilgtermiņā.	<p>A. Kvalitatīvi</p> <p>1. Izglītojamo individuālās izaugsmes un prasmju attīstības fiksēšanu veic grupas skolotājas;</p> <p>2. Skolotājas aicina vecākus uz individuālajām pārrunām vismaz reizi ceturksnī, apspriežot un analizējot izglītojamā individuālo izaugsmi un prasmju attīstību.</p> <p>B. Kvantitatīvi</p> <p>1. Pedagoģiskā kolektīva tikšanās par labās prakses piemēriem un jautājumiem par izglītojamā individuālo izaugsmi un prasmju attīstību ilgtermiņā;</p> <p>2. palielinās vecāku iesaiste bērnu attīstībā un tās veicināšanā.</p>	<p>Sasniegts.</p> <p>Skolotājas regulāri ar vērtējumiem un novērojumiem iepazīstina vecākus, individuālajās pārrunās sniedz praktiskus ieteikumus.</p> <p>Vadības komanda ar pedagoģisko sastāvu vadījusi tikšanās par labās prakses piemēriem, sniegusi atbildes uz neskaidriem jautājumiem, atbalstījusi pedagogus gatavošanās procesā, kā arī gatavojoties individuālajām pārrunām ar vecākiem.</p> <p>Pēc vecāku un skolotāju domām, vecāku iesaiste bērna attīstības veicināšanā uzlabojusies.</p>
Kompetenču pieejā balstītas mācību programmas realizācija.	<p>A. Kvalitatīvi</p> <p>1. Visu mācību jomu apgūšana realizējot noteiktu nedēļas tēmu;</p> <p>B. Kvantitatīvi</p> <p>2. Plašu un daudzveidīgu metodisko materiālu</p>	<p>Sasniegts.</p> <p>Uz vērtībām balstīta un attīstoša bērnu radošās darbības papildīta tematiskās nedēļas prasmju un iemaņu apgūšana.</p>

	izmantošana tematiskās bāzes atklāšanā un bērnu līdzdarbības, plānošanas, motivācijas veicināšana;	Sadarbība. Ģimeņu iesaistīšanās dabas materiālu sagādāšanā, līdzdarbošanās pasākumos.
Plānot un organizēt nepieciešamos atbalsta pasākumus mazākumtautību bērniem.	A.Kvalitatīvi 1.Attīstīt praktiskus runas un klausīšanās pamatus; 2.Pastāvīgi sniegt pozitīvu emocionālo atbalstu; 3.Attīstīt izziņas intereses; 4.Sniegt iespēju būt aktīvam dalībniekam, nevis pasīvam vērotājam. B.Kvalitatīvi 1.Attīstīt praktiskus runas un klausīšanās pamatus; 2.Pastāvīgi sniegt pozitīvu emocionālo atbalstu; 3. Attīstīt izziņas intereses; 4.Motivēt būt aktīvam dalībniekam, nevis pasīvam vērotājam.	Sasniegts. Daļa no izglītojamajiem, kuru sarunvaloda ģimenē ir mazākumtautību valodas apgūst savas pirmās pamatiemaņas latviešu valodā, jo pirmsskolas iestādē mācību process tiek organizēts latviešu valodā. Mazākumtautību bērniem tiek sniegts individuāls atbalsts valodas apgūvē. Pedagogi sadarbojas ar izglītojamo ģimenēm, lai veicinātu latviešu valodas izpratni, lietošanu ikdienā.

3. Iestādes pašvērtēšanā izmantotās metodes

Metodes	Komentāri
Intervijas un sarunas	Intervijas un sarunas ar iestādes pedagogiem, skolotāju palīgiem par ikdienas rūpēm, sasniegumiem, izaicinājumiem.
Aptaujas	Mutiskas vecāku aptaujas par izglītības iestādes darbību.
Mācību stundu/nodarbību vērošana	Mācību nodarbību vērošana skolotājs – skolotājs; iestādes vadība – skolotājs, atgriezeniskā saite.
Dokumentu un informācijas analīze	Attīstības plāna, pedagoģiskā darba plāna analīze. Nākamā perioda darba virzienu plānošana.
Situāciju analīze ar dažādām mērķa grupām	Konkrētu situāciju analīze ar grupas skolotāju, skolotāju palīga iesaisti. Labās prakses piemēru izpēte.

4. Kritēriju izvērtējums

4.1. Kritērija "Mācīšana un mācīšanās" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.1.1.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma datu ieguvei par mācīšanas	Izglītības iestādē tiek veidota mērķtiecīga sistēma mācīšanas un	Nepieciešams mērķtiecīgi turpināt uzlabot mācīšanās un

	un mācīšanās kvalitāti un tās pilnveidei	mācīšanās procesa kvalitātes izvērtēšanai un pilnveidei.	mācīšanās procesu un tā kvalitātes izvērtēšanu. Lai iegūtu objektīvu informāciju par mācīšanās un mācīšanās procesa kvalitāti, reizi semestrī vēlama kolēģu darba procesa un kvalitātes novērtēšana no malas, tā analīze.
4.1.2.	Izglītības procesa plānošanas un īstenošanas efektivitāte un kvalitāte	Pedagogi regulāri izstrādā tematisko plānu un metodiskos materiālus, ņemot vērā bērnu individuālās vajadzības.	Individuāli piemērot katram bērnam metodiskos materiālus, nemot vērā viņa spēju sasniegt paredzēto rezultātu.
4.1.3.	Mācību sasniegumu vērtēšanas kārtība	Pedagogi lielākoties izprot mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību un ievēro to. Izglītojamie un vecāki ir informēti par mācību sasniegumu vērtēšanas kārtību, izprot sasniedzamos rezultātus.	Regulāri nepieciešams veikt sarunas ar pedagogiem par iespējamām problēmsituācijām, efektīvākām mācīšanās un vērtēšanas metodēm.
4.1.4.	Izglītības iestādes individualizēta un/vai personalizēta atbalsta sniegšana izglītojamiem	Atbalsta nodrošināšanā iesaistās pedagogi, ja nepieciešams, pamatojoties uz saviem ikdienas novērojumiem un pieredzi - iesakot atbalsta speciālistus ārpus izglītības iestādes. Pedagogi sadarbojas ar atbalsta personālu, ņem vērā atbalsta personāla sniegto informāciju un ieteikumus un pielāgo mācības konkrētiem izglītojamiem. Informācija par izglītojamiem, kam tiek sniegts atbalsts, tiek apkopota, to veic grupas skolotājas.	Jāturpina abpusēja produktīva sadarbība ar speciālistiem un privātā sektora speciālistiem, pie kuriem griežas vecāki.

		Izglītības iestāde izvērtē sniegtā atbalsta efektivitāti.	
4.1.5.	Izglītības procesa īstenošana pirmsskolas izglītības iestādē vai pirmsskolas izglītības programmā	Izglītības iestāde ir pilnībā ieviesusi lietpratībā balstīto mācību saturu un regulāri izvērtē tā īstenošanas efektivitāti pirmsskolas izglītības iestādē. Pedagogi kopīgi plāno izglītības satura apguvi, īsteno mācību nodarbības dienas garumā. Pedagogiem ir izpratne par lietpratībā balstītā mācību satura iezīmēm, tā ieviešana notiek kvalitatīvi.	Izglītības iestādes pedagogiem jāturpina piedāvāt profesionālās pilnveides kursi, kas sniedz, atsvaidzina zināšanas par lietpratībā balstītu mācību saturu.

Galvenie secinājumi par izvirzītajiem kritērijiem :

Privātā pirmsskolas izglītības iestāde "Bitīte Maija" veiksmīgi īsteno vispārējo pirmsskolas izglītības programmu, pedagogi savstarpējās sadarbības ceļā risina dažādus jautājumus, vadības komanda atbalsta darbiniekus, motivē tos tālākizglītbai un pilnveidei. Nepieciešams strādāt pie sistemātiskas pedagoģiskā personāla tālākizglītības, metodisko materiālu izstrādes.

4.2. Kritērija "Vienlīdzība un iekļaušana" stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Nr.p.k	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.2.1.	Izglītības iestādes darbībā un izglītības programmas īstenošanā un izglītības ieguvē iesaistīto izpratne par vienlīdzības un iekļaušanas aspektiem izglītībā	Izglītības iestādē ir vienota izpratne par vienlīdzību un iekļaušanu. Izglītības iestādes iegūtā informācija aptaujājot vecākus un personālu dati apliecina, ka izglītības iestādē nav sastopama diskriminācija, ksenofobija vai cita veida neiecietība.	Veidot vienotu izpratni par vienlīdzību un iekļaujošas izglītības jautājumiem.
4.2.2.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma iekļaujošas mācību vides nodrošināšanai	Izglītības iestāde veido iekļaujošu mācību vidi un īsteno vienlīdzīgas	Nepieciešams aktualizēt izstrādāto rīcības plānu gadījumiem, kad kāds

	un vienlīdzīgas attieksmes organizācijas kultūras ieviešanai	attieksmes organizācijas kultūru. Izglītības iestādē ir izstrādāts rīcības plāns gadījumiem, kad kāds tiek fiziski un/vai emocionāli apcelts vai aizskarts. Personāls pārzina izstrādāto rīcības plānu, pamana apcelšanas un aizskaršanas gadījumus, un tos nekavējoties risina vai arī vēršas pie atbildīgajiem, lai informētu par notikušo. Problēmsituāciju gadījumā izglītības iestāde nodrošina atbalstu visiem iesaistītajiem.	tiek fiziski un/ vai emocionāli apcelts vai aizskarts starp izglītojamajiem un vecākiem.
4.2.3.	Izglītības iestādes darbībā konstatēto izglītības kvalitātes risku identificēšana un izvērtēšana	Izglītības iestādes darbībā ir konstatējami dažī izglītības kvalitātes riski, kuri norāda uz iestādei veicamajiem uzdevumiem tās darbības pilnveidei turpmākajā darbībā. Iestāde apzinās riskus un īsteno nepieciešamos pilnveides pasākumus.	Izglītības iestādē nav pieejami atbalsta personāla pakalpojumi, tādēļ jāturpina sadarbība ar speciālistiem no ārpusēs.
4.2.4.	Izglītības iestādes izveidotā sistēma katra izglītojamā izaugsmes nodrošināšanai neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem	Izglītības iestāde nodrošina katra izglītojamā izaugsmi neatkarīgi no sociālekonomiskajiem apstākļiem u.c. aspektiem. Izglītības iestādē mācību rezultāti un izaugsme nav atkarīgi no tā, kāds ir izglītojamā dzimums, dzīvesvieta, ienākumu līmenis ģimenē, etniskā piederība, dzimtā valoda, vecāku	Jātupina veikt uzkrāto datu regulāra analīze.

		izglītība u.tml. Izglītības iestādē tiek uzkrāti dati un informācija, lai veiktu nepieciešamo turpmāko izvērtējumu. Dati ir pilnīgi.	
--	--	---	--

Galvenie secinājumi par izvirzītajiem kritērijiem:

Privātajā pirmsskolas izglītības iestādē “Bitīte Maija” nenotiek nekāda veida diskriminācija ne izglītojamo vidē, ne arī izglītības iestādes personāla vidē. Pedagogi ļoti profesionāli attiecas pret katru izglītojamo un viņa ģimeni. Uzmanība tiek vērsta uz katra labsajūtu un izaugsmi.

4.3. Kritērija “Drošība un psiholoģiskā labklājība” stiprās puses un turpmākās attīstības vajadzības:

Nr.p.k.	Rezultatīvā rādītāja nosaukums	Stiprās puses	Turpmākās attīstības vajadzības
4.3.1.	Izglītības iestādes darbs, iegūstot informāciju un datus par izglītojamo, vecāku un personāla drošību un psiholoģisko labklājību	Izglītības iestāde regulāri (reizi semestrī) aptaujā un veic individuālas pārrunas ar vecākiem, kurai apliecina, ka gandrīz visi (95% un vairāk no aptaujātajiem) tās izglītojamie, vecāki un personāls vērtē iestādes mikroklimatu, fizisko un emocionālo vidi kā drošu.	Turpināt aptaujāt izglītojamo vecākus par izglītības iestādes iekšējo mikroklimatu un sadarbību ar personālu, lai savlaicīgi pamanītu problēmsituācijas (jatādas rodas).
4.3.2.	Izglītības iestādes iekšējās kārtības un drošības noteikumu ievērošana	Izglītības iestādei ir izstrādāti iekšējās kārtības un drošības noteikumus, darba kārtības noteikumus, trešo personu uzturēšanās noteikumus izglītības iestādē. Personāls ievēro šos noteikumus un apzinās to sarīgumu.	Jāaktualizē noteikumi, ja nepieciešams. Jāveic pārrunas (pēc nepieciešamības) gan ar vecākiem, izglītojamajiem un personālu par to ievērošanas iemeslu un vajadzību.
4.3.3.	Izglītības iestādes fiziskā drošība un ar to saistīto risku identificēšana un novēršana	Atbildība par fiziskās vides drošības jautājumiem ir uzticēta izglītības iestādes vadības komandai, kā arī pedagogiem, kas konkrētā situācijā ir iesaistīti. Izglītības iestāde veic preventīvo	Jāvērš pastiprināta uzmanība preventīvajam darbam, lai izvairītos no iespējamām fiziskās drošības apdraudējumiem. Pedagogiem un pedagogu palīgiem

		<p>un reaktīvo darbu gan ar vardarbības un/vai tās draudu upuri, gan ar varmāku. Izglītības iestādes vadība fiziskās drošības problēmas un vardarbības gadījumus risina, iesaistot visas puses (tostarp no citām institūcijām), lai izprastu situāciju un novērstu šādu situāciju atkārtošanos. Izglītības iestādē ir izstrādāta kārtība, kā rīkoties ārkārtas gadījumos.</p>	<p>regulāri jāapmainās ar zināšanām bērnu tiesību aizsardzības jautājumos.</p>
4.3.4.	<p>Emocionālā drošība izglītības iestādē un ar to saistīto risku novēršana</p>	<p>Izglītības iestādē ir vienota izpratne par emocionālo drošību izglītības vidē (piemēram, mobings, ņirgāšanās, bosings, apcelšana u.tml.). Izglītības iestāde veic izglītojošu darbu, palīdzot apgūt izglītojamiem, personālam un vecākiem emocionālās drošības jautājumus (piemēram, garīgās veselības, cieņpilnas komunikācijas, sociāli emocionālā mācīšanās, u.tml. jautājumi), to integrējot izglītības procesā vai arī, tam papildus pievēršot uzmanību, apzinoties, kam un cik bieži veicama pārraudzība un/vai sniedzams atbalsts.</p>	<p>Jāveic vismaz reizi pusgadā kolektīva emocionālās labklājības un komandas veidošanas pasākumi.</p>
5.3.5.	<p>Izglītības iestādes personāla un izglītojamo labizjūta</p>	<p>Izglītības iestāde, tās kolektīvs, vecāki un izglītojamie sevi apzinās kā vienotas kopienas dalībniekus, tiem veidojas piederības sajūta un lepnums par to ka viņi ir daļa no izglītības</p>	<p>Jāturpina sekmēt piederības un lepnuma par piederību iestādei veidošanos – kopīgos pasākumos, bērnu-vecāku pēcpusdienās, iestādes dzimšanas dienu svinēšanu.</p>

		iestādes un kopīgi veido tās mikroklīmatu.	
--	--	--	--

Galvenie secinājumi par izvirzītajiem kritērijiem:

Iestādes mikroklīmatu ir emocionāli un fiziski drošs, par to rūpējas iestādes vadības komanda, darbinieki, izglītojamie un vecāki. Visām iesaistītajām pusēm ir saprotami iekšējās kārtības noteikumi un tie tiek ievēroti.

5. Informācija par izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijā un izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanā norādīto uzdevumu izpildi.

Izglītības iestādes, izglītības programmu akreditācijas un/vai izglītības iestādes vadītāja profesionālās darbības novērtēšanas datums plānots

Uzdevumi	Izpilde
Aptaujās vai individuālās sarunās ir iespējams apzināt katra pedagoga vajadzības profesionālās darbības pilnveidošanā un organizēt kursus vai darbseminārus par konkrētām tēmām, kā rezultātā paplašinātos pedagogu izpratne par mācību un audzināšanas darba plānošanu kā vienotu procesu, kā arī tiku stiprināts vienots kolektīva redzējums, lai sasniegtu iestādes izvirzītos mērķus.	Izpildīts. Norit individuālas sarunas, kurās pedagogi izsaka savas vajadzības profesionālās darbības pilnveidei. Izglītības iestādes vadītājs pedagogus informē par aktuālajiem profesionālās pilnveides kursiem, kuri atbilst pedagogu vēlmēm un vajadzībām. Pedagogi pēc profesionālās pilnveides kursu apmeklējuma aicināti dalīties jauniegūtajās zināšanās un praktiskos piemēros ar kolēģiem. Kolektīvā tiek veidota vienota nostāja mācību gadā sasniedzamajiem mērķiem un rezultātiem, kas atbilst iestādes mērķiem un vērtībām.

6. Izglītības iestādes kvalitātes mērķi un izvirzītās darba prioritātes

6.1. Izglītības iestādes dibinātāja izvirzītie profesionālās darbības mērķi izglītības iestādes vadītājam:

Izvirzītie profesionālās darbības mērķi	Sasniegtais rezultāts
Pilnveidot uz bērnu un tā izaugsmi un attīstību koncentrētu vidi katram izglītojamajam.	Iestādes vadītāja pastāvīgi seko un izzina katra pedagoga, pedagoga palīga darbību grupā, lai veicinātu pozitīvu darba vidi, kurā tiek sekmēta katra bērna labbūtība, cieņpilnas attiecības gan ar pedagoģisko personālu, gan grupas biedriem, sniegts iedrošinājums un atbalsts, nodrošinot individuālu pieeju katra bērna attīstības līmenim.
Veicināt pozitīvu iestādes vadības un pedagoga, pedagoga palīgu savstarpēju sadarbību.	Iestādes vadītāja sadarbojas ar izglītības iestādes pedagogiem, pedagoga palīgiem, veicinot mērķtiecīgu un veiksmīgu mācību procesa plānošanu, pilnveidi un realizēšanu.

	Konsultē un iedrošina tos jaunu ideju realizācijai. Darbinieki pauž viedokli, ka vadītāja vienmēr ir klātesoša jebkuru problēmu risināšanai, ja tas ir nepieciešams, sniedz atbalstu un pozitīvi motivē ne tikai uzklausot, bet rosinot domāt un darīt patstāvīgi.
--	--

6.2. Izglītības iestādes izvirzītās darba prioritātes 2025./2026 mācību gadam:

Izvirzītās izglītības iestādes darba prioritātes	Plānotie sasniedzamie rezultāti
Pilnveidot pedagogu un pedagogu palīgu zināšanas un izpratni par efektīvu mācību procesu, saglabājot cieņpilnu attieksmi starp vadību-personālu-izglītojamo	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Turpināt izglītēt iestādes darbiniekus ❖ Mudināt apgūt jaunas pieejas mācību procesa labākai organizēšanai grupā ❖ Ieviest grupas darbā jaunapgūtās mācību metodes sasniedzot daudz labāku galarezultātu, pilnveidot izglītojamo izvērtēšanas un sasniegumu novērtēšanas sistēmu
Nodrošināt pozitīvu, stabilu un psihoemocionāli drošu vidi veicinot izglītības iestāžu darbinieku un izglītojamo vecāku sadarbību.	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Veidot kopējus pasākumus bērniem ar vecākiem, iepazīstot kopābūšanas prieku (sporta diena, vecvecāku pēcpusdiena) ❖ Uz klausīt un sadzirdēt vecāku emocionālās vajadzības un reaģēt uz tām nekavējoties, palīdzot radīt pozitīvi mierīgu un nosvērtu vidi izglītības iestādē ❖ Sniegt maksimāli daudz iespējamās informācijas par to kas notiek ikdienā izglītības iestādē, kā jūtas bērns, palīdzēt izglītības iestādes vērtības un radīto pirmo iemaņu pamatus realizēt arī mājās.
Uzlabot izglītības iestādes metodisko materiālu bāzi, lai radītu plašākas iespējas pedagogu ikdienas darbam un nodarbību dažādībai	<ul style="list-style-type: none"> ❖ Apsvērt un iegādāties dažādus materiālus nodarbībām, skaitļū, krāsu un formu izpratnei ❖ Dabas materiālu iesaiste nodarbībās ❖ Uz klausot un ieviešot izglītības iestādes pedagogu un pedagogu palīgu idejas un ierosinājumus par nodarbībām ārā, rotaļlaukumā (piemēram – mazdārziņš)

7. Cita izglītības iestādes darbību raksturojoša informācija

7.1. Informācija par institūcijām, ar kurām noslēgti sadarbības līgumi:

A/S Rīgas piena kombināts	Projekta "Piens un auglis skolai" programmas īstenošanai
SIA "MALUM"	Projekta "Piens un auglis skolai" programmas īstenošanai
Biedrība "ELITE Gymnastic school"	Sporta nodarbību organizēšana

Izglītības iestādes vadītāja

Diāna Samsonova _____